

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У. Д. АЛИЕВА»

Физико-математический факультет

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР
_____ М. Х. Чанкаев

«29» апреля 2026 г., протокол № 7

Рабочая программа дисциплины

Педагогическая практика

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

(шифр, название направления)

Направленность (профиль)

Математика; информатика

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная

Год начала подготовки

2026

Карачаевск, 2026

Составитель:

канд. пед. наук, доцент кафедры алгебры и геометрии *Булатова Э.М.*

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 №125; образовательной программой высшего образования и учебным планом по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «Математика; информатика», составленными с учетом требований Методических рекомендаций по подготовке кадров по программам педагогического бакалавриата на основе единых подходов к их структуре и содержанию («Ядро высшего педагогического образования») (одобрено Коллегией Министерства просвещения Российской Федерации 25 ноября 2021 г.); локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры алгебры и геометрии на 2026-2027 учебный год, протокол № 8 от 15 апреля 2026г

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи практики. Тип, способ и форма(-ы) ее проведения	5
1.1. Цель практики	5
1.2. Задачи практики	5
1.3. Типы, способ и форма (-ы) проведения практики	6
2. Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в	6
зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах	6
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,	7
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	7
4. Содержание практики	10
5. Формы отчетности по практике	18
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации	19
обучающихся по практике	19
6.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций	19
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	32
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций	41
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса	42
7.1. Основная литература:	42
7.2. Дополнительная литература	43
8. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)	43
8.1. Общесистемные требования	43
8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	44
8.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	44
8.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	44
9. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья	45
10. Лист регистрации изменений	46
Приложение 1	47
Приложение 2	48
СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ	48
Приложение 3	49

Приложение 4	51
Приложение 5	52
Приложение 6	53

1. Цель и задачи практики. Тип, способ и форма(-ы) ее проведения

1.1. Цель практики

Цель практики: формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которые включают закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение необходимых практических умений и навыков осуществления педагогической деятельности.

1.2. Задачи практики

Задачи практики:

- формирование знаний организации образовательного и воспитательного процессов с учетом требований ФГОС, уровня образования и психолого-педагогических закономерностей его организации;
- формирование умения анализировать и практически использовать нормативно-правовые акты в области образования; соблюдать профессиональную этику межличностного общения;
- анализировать и разрабатывать компоненты образовательной среды ОО в обучении предмету (отбор предметного содержания, КТП, различные типы урока/внеурочной деятельности) для формирования образовательных результатов, их диагностики, контроля и оценки с учетом требований ФГОС, возрастных особенностей обучающихся, различных условий обучения, по различным образовательным программам с применением современных технологий, методов, форм, средств направленных на формирование познавательной мотивации учащихся, корректировку трудностей в обучении и поддержку одаренных детей, формирование профессионального самоопределения обучающихся;
- формирование умения проектировать и применять различные формы взаимодействия субъектов учебно-воспитательного процесса на различных уровнях общего образования в соответствии с требованиями ФГОС, направленных на достижение определенных образовательных результатов;
- формирование умения решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития используя содержание учебных предметов; подбирать материал для решения задач популяризации предмета в образовательных и просветительских целях;
- формирование умения осуществлять психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса и организацию субъект-субъектного взаимодействия участников образовательного процесса с учетом их индивидуальных особенностей: особенностей их развития и образовательных потребностей; развивать конструктивные отношения с разными субъектами образовательных отношений, разрешать конфликты и противоречия в работе по оказанию психологической помощи обучающимся, критически оценивать обратную связь от субъектов образовательных отношений; использовать современные методы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, в том числе родителям, имеющим детей с ОВЗ;
- формирование умения осуществлять воспитательную деятельность в условиях изменяющейся поликультурной среды: формировать у обучающихся гражданскую позицию, толерантность и навыки поведения в изменяющейся поликультурной среде, способность к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся; создавать позитивный психологический климат в группе и

условия для доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям.

1.3. Типы, способ и форма (-ы) проведения практики

Вид практики: производственная.

Тип практики: педагогическая.

Способы проведения практики: стационарная (и) или выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам.

Практика проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Место проведения производственной педагогической практики: организации общего образования, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП ВО (профильная организация) на основе договоров о практической подготовке обучающихся.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 7 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

2. Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах

Дисциплина Б2.О.04(П) «Педагогическая практика» относится к обязательной части.

Педагогическая практика является обязательным разделом основной образовательной программы и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Место практики в структуре основной образовательной программы определяется учебным планом. Педагогическая практика относится к обязательной части Блока 2 «Практики».

Педагогическая практика основывается на знаниях, умениях и владениях полученных при изучении таких учебных дисциплин как: психология, педагогика, теория и методика обучения математике, элементарная и высшая математика, история математики, педагогическая риторика, профессиональная этика педагога, возрастная анатомия, физиология и гигиена и т. д.

Реализация педагогической практики необходима для последующего участия обучающихся в учебном процессе. Ряд дисциплин психолого-педагогического и методического направления могут быть представлены в учебном процессе только после окончания педагогической практики.

Общая трудоемкость практики составляет 972 часа (27 з.е.). Продолжительность в неделях: 24 недель. Практика педагогическая проводится на 2, 3, 4, 5 курсах в 4, 6, 7 и 9 семестрах.

Практика педагогическая проводится в 4 семестре - 216 часов (6 з.е.), в 6 семестре – 108 часов (3 з.е.), 7 семестре – 324 часов (9 з. е.), 9 семестре – 324 часов (9 з. е.).

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ВО бакалавр обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ОПВО	Индикаторы достижения сформированности компетенций
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями УК-3.3 Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов).
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Отечества УК-5.3. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать	УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития. УК-6.2. Демонстрирует владение приемами и

	траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами. УК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами.
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения УК-8.2. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности УК-8.3 Владеет навыками применения методов защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов.
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся. ОПК-3.3. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.
ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся,	ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся ОПК-5.2. Осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности

	выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса
ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого- педагогические технологии (в том числе инклюзивные) в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся ОПК -6.3. Владеет специальными технологиями и методами, позволяющими проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся
ОПК-7.	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса ОПК-8.3. Владеет методами анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных	ОПК-9.1. Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности

	технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности ОПК-9.3. Владеет навыками использования цифровых ресурсов для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1	Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета) ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные
ПК-8	Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных.	ПК-8.1. Разрабатывает образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями. ПК-8.2. Формирует средства контроля качества учебно-воспитательного процесса. ПК-8.3. Разрабатывает план коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий

4. Содержание практики

Разделы (этапы) практики

I. Ознакомление с учебно-воспитательной работой общеобразовательных заведений различного типа (беседа с администрацией, учителями-предметниками, классными руководителями; анализ планов работы учреждения, анализ расписания учебных занятий; знакомство с материальной базой; с кабинетами математики и информатики; посещение уроков и внеклассных занятий).

II. Изучение:

- учебной программы, тематических и поурочных планов учителя, плана внеклассной работы по предмету;
- психологических аспектов учебно-воспитательной деятельности (учет возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, особенности познавательной деятельности, учет мотивации, особенности педагогического общения и микроклимата на уроке и др.);
- отдельных учащихся и коллектива класса;
- плана классного руководителя, классного журнала, дневников учащихся и методики их ведения.

III. Проведение учебной и внеклассной работы по математике/информатике:

- изучение уровня знаний, умений и навыков учащихся по предмету (анализ классного журнала, тетрадей учащихся, их контрольных работ и т.д.);

- разработка плана-графика проведения уроков в период практики;
- разработка конспектов или развернутых планов уроков, лекционных и семинарских занятий, факультативных занятий, занятий кружка или других внеклассных занятий по математике/информатике;
- подготовка дидактических материалов, наглядных пособий, технических средств обучения, электронно-вычислительной техники к уроку или внеклассному мероприятию;
- проведение отдельных уроков по математике и информатике;
- посещение уроков математики и информатики у закрепленного за практикантом учителя и уроков в классах у других практикантов, участие в их анализе.

IV. Проведение внеурочной воспитательной работы в классе:

- изучение уровня воспитанности учащихся (состояние дисциплины, уровень общественной активности и др.);
- разработка плана-графика проведения внеурочных воспитательных занятий в период практики;
- подготовка и проведение отдельных внеучебных занятий;
- работа с родителями (посещение учащихся на дому, индивидуальная беседа с родителями, выступление на родительском собрании и др.)

V. Методическая и самостоятельная работа:

- участие в работе педагогического совета, методического объединения, семинара классного руководителя;
- систематический анализ практической деятельности и опыта учебно-воспитательной работы общеобразовательного учреждения;
- определение темы дипломной работы, разработка плана ее выполнения, накопление эмпирического материала.

Этапы прохождения педагогической практики для студентов 4-го курса (7 семестр)

Сроки	Содержание работы	Ответственные
1 неделя	1. Установочная конференция по педагогической практике	Факультетский руководитель
	2. Установочная конференция со старостами групп	Факультетский руководитель
	3. Организация выставки методической литературы, образцов документов по итогам практики	Методист
	4. Педсовет. Распределение студентов по классам	Групповой руководитель
	5. Знакомство с администрацией школы, учителями, распорядком и правилами школы	Администрация, студент-практикант, групповой руководитель
	6. Посещение методического кабинета школы и знакомство с системой его работы	Зам. директора
	7. Посещение кабинета математики и знакомство с его оснащением и оформлением.	Учитель математики
	8. Знакомство с классом и классным руководителем.	Студент-практикант
	9. Изучение классного журнала.	Студент-практикант

	10. Ознакомление с планом воспитательной работы классного руководителя.	Студент-практикант
	11. Беседа с учителями о классе.	Студент-практикант
	12. Посещение всех уроков в прикрепленном классе.	Студент-практикант
	13. Беседа с активом класса и отдельными учениками.	Студент-практикант
	14. Посещение и анализ открытых уроков (не менее 2-х), проведенных учителем.	Групповой руководитель
	15. Составление плана учебно-воспитательной работы на весь период педпрактики.	Студент-практикант
	16. Начало оформления педагогического дневника.	Студент-практикант
	17. Отбор наглядных пособий и дидактического материала на период прохождения педпрактики.	Студент-практикант
	18. Подготовка конспектов уроков.	Студент-практикант, учитель и методист
	19. Составление индивидуального плана работы на весь период практики.	Студент-практикант
	20. Представление на кафедру расписания уроков каждого студента-практиканта.	Студент-практикант
II-III недели	1. Подготовка и проведение пробных уроков по математике и информатике по тщательно разработанным конспектам, утвержденных учителем и методистом.	Студент-практикант, учитель, методист
	2. Приобретение навыков самоанализа и анализа урока товарища.	Студент-практикант
	3. Проведение индивидуальной работы с учащимися	Студент-практикант, учитель
	4. Проверка тетрадей.	Студент-практикант
	5. Выполнение заданий по педагогике и психологии	Студент-практикант, методисты по психологии и

		педагогике
	6. Выполнение функций помощника классного руководителя.	Студент-практикант, классный руководитель, методист
III-IV недели	1. Проведение зачетных уроков по тщательно подготовленным конспектам, утвержденных методистом и учителем.	Студент-практикант, методист, учитель
	2. Посещение и анализ уроков товарищей	Студент-практикант, методист, учитель
	3. Проведение индивидуальной работы с учащимися.	Студент-практикант, методист, учитель
	4. Проведение внеклассной работы по специальности.	Студент-практикант, методист, учитель
	5. Подбор материалов для написания выпускной квалификационной работы по методике преподавания математики/ методике преподавания информатики.	Студент-практикант, методист, учитель
	6. Выполнение заданий по педагогике и психологии	Студент-практикант, методисты
	7. Выполнение функции помощника классного руководителя.	Студент-практикант, методист, учитель, кл. руководитель
	Оформление документации и подготовка материалов для итоговой конференции.	Студент-практикант, групповой руководитель

**Этапы прохождения педагогической практики
для студентов 5-го курса (9 семестр)**

Сроки	Содержание работы	Ответственные
1 неделя	1. Установочная конференция по педагогической практике	Факультетский руководитель
	2. Установочная конференция со старостами групп	Факультетский руководитель
	3. Организация выставки методической литературы, образцов документов по итогам практики	Методист
	4. Педсовет. Распределение студентов по классам	Групповой руководитель
	5. Знакомство с администрацией школы, учителями, распорядком и правилами школы	Администрация, студент-практикант, групповой руководитель

	6. Посещение методического кабинета школы и знакомство с системой его работы	Зам. директора
	7. Посещение кабинета математики и информатики и знакомство с его оснащением и оформлением.	Учитель математики
	8. Знакомство с классом и классным руководителем.	Студент-практикант
	9. Изучение классного журнала.	Студент-практикант
	10. Ознакомление с планом воспитательной работы классного руководителя.	Студент-практикант
	11. Беседа с учителями о классе.	Студент-практикант
	12. Посещение всех уроков в прикрепленном классе.	Студент-практикант
	13. Беседа с активом класса и отдельными учениками.	Студент-практикант
	14. Посещение и анализ открытых уроков, проведенных учителем.	Групповой руководитель
	15. Составление плана учебно-воспитательной работы на весь период педпрактики.	Студент-практикант
	16. Начало оформления педагогического дневника.	Студент-практикант
	17. Отбор наглядных пособий и дидактического материала на период прохождения педпрактики.	Студент-практикант
	18. Подготовка конспектов уроков.	Студент-практикант, учитель и методист
II-IV недели	19. Составление индивидуального плана работы на весь период практики.	Студент-практикант
	20. Представление на кафедру расписания уроков каждого студента-практиканта.	Студент-практикант
	1. Подготовка и проведение пробных уроков по математике и информатике по тщательно разработанным конспектам, утвержденных учителем и методистом.	Студент-практикант, учитель, методист

	2. Приобретение навыков самоанализа и анализа урока товарища.	Студент-практикант
	3. Проведение индивидуальной работы с учащимися	Студент-практикант, учитель
	1. Подготовка и проведение уроков по математике и информатике по тщательно разработанным конспектам, утвержденных учителем и методистом.	Студент-практикант, учитель, методист
	2. Проведение самоанализа и анализа уроков.	Студент-практикант, учитель, методист
	3. Проведение внеклассной и внеурочной работы по специальности.	Студент-практикант
	4. Выполнение заданий по педагогике и психологии.	Методисты по психологии и педагогике
	5. Подбор материала для написания выпускной квалификационной работы (систематическое накопление материала по теме своей дипломной работы)	Студент-практикант
	6. Проведение индивидуальной работы с учащимися.	Студент-практикант, классный руководитель
	7. Выполнение функций учителя и классного руководителя.	Студент-практикант
	8. Оформление документации.	Студент-практикант, групповой руководитель
	9. Подготовка материалов для итоговой конференции.	Студент-практикант, групповой руководитель, факультетский руководитель

Организация практики. Обязанности руководителей практики

Заведующий кафедрой:

- за неделю до начала практики проводит совещание групповых руководителей, на котором обсуждаются план проведения практики и различные организационные вопросы;
- организует и проводит установочную и итоговую конференции по практике;
- распределяет студентов по базам практики и оформляет необходимые финансовые документы;
- обеспечивает групповых руководителей необходимым учебно-методическим материалом;

- контролирует работу групповых руководителей практики, посещает и анализирует мероприятия практикантов;

Групповой руководитель практики:

- инструктирует руководителей от профильной организации об обязанностях руководителей практики;
- организует и контролирует работу студентов, отвечая за своевременное выполнения всех мероприятий на практике;
- консультирует студентов по организации и проведению мероприятий по практике;
- анализирует и оценивает документацию студентов-практикантов, составляет отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой;
- организовывает подведение итогов производственной практики на заключительной конференции – в вузе.

Учитель - наставник:

- знакомит студентов-практикантов с планом своей учебно-воспитательной работы и с календарно-тематическими планами, проводит открытые уроки и внеклассные занятия и организует их обсуждение;
- намечает и распределяет между студентами темы уроков, внеклассных мероприятий;
- консультирует студентов при подготовке их к проведению уроков, проверяет технологические карты предстоящих уроков, утверждает их и подписывает;
- присутствует на всех уроках практикантов и участвует в анализе и оценке каждого данного студентами урока;
- поручает практиканту проверку тетрадей, проведение коррекционных занятий с обучающимися, кружковых занятий, изготовление дидактических материалов к урокам, презентаций, видео- и аудиофрагментов и т.д.;
- оказывает студентам помощь в проведении внеклассных занятий по специальности, присутствует на них и анализирует со студентами.

Классный руководитель:

- знакомит студентов с составом учащихся класса, с их личными делами, успеваемостью, посещаемостью, поведением, с основными воспитательными задачами на предстоящую четверть, с планом своей работы и с работой ученических организаций класса, ориентирует на индивидуальную работу с обучающимися, присутствует на внеклассных занятиях;
- знакомит практикантов с опытом своей воспитательной работы в классе;
- намечает практикантам воспитательную задачу, подлежащую разрешению в их работе на практике;
- руководит и консультирует студентов по вопросам выполнения их индивидуального плана воспитательной работы и утверждает планы воспитательных мероприятий;
- посещает 1–2 урока практикантов и внеклассное мероприятие студентов и участвует в обсуждении;
- привлекает студентов к текущей работе классного руководителя (дежурства, заполнение дневников, обследование учащихся на дому, беседы с родителями учащихся, родительские собрания и пр.);
- участвует в школьных конференциях по производственной практике и дает оценку работе каждого практиканта.

Права и обязанности студентов-практикантов

Студенты-практиканты имеют **право**:

- по всем вопросам, возникающим в связи с прохождением практики, студент имеет право обращаться к ответственному за проведение практики, групповому руководителю, преподавателям кафедры и школьным учителям-наставникам;
- обращаться к администрации образовательного учреждения по всем вопросам организации и хода практики;
- пользоваться библиотекой, филологическим / методическим кабинетом школы и института как читальным залом;
- брать учебники и учебно-методические пособия во временное пользование;
- вносить предложения на кафедры по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации практики.

Обязанности студентов-практикантов:

- до начала практики присутствовать на установочной конференции;
- изучить и полностью выполнить программу практики в ОУ;
- выполнять тщательно и добросовестно все виды работ, предусмотренные программой;
- в назначенное время приходить на консультацию к учителю-наставнику, групповому руководителю;
- утверждать технологическую карту урока / внеклассного мероприятия не менее чем за сутки до проведения (без утверждения технологической карты учителем и групповым руководителем студент не имеет право давать зачетный урок/внеклассное мероприятие);
- выполнять распоряжения администрации школы и руководителей практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка школы, в которой проходят практику (приходить за 15-20 минут до начала занятий и др.);
- активно включиться в общественную жизнь школы;
- уважительно относиться к учителям, воспитателям, администрации данного образовательного учреждения;
- выполнять все задания и указания руководства практики по месту ее прохождения и руководителя от педагогического факультета;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- ставить в известность о времени и причине отсутствия на практике руководителей практики, учителей-наставников;
- ежедневно вести дневник, в который записывается выполнение всех разделов программы практики, и по первому требованию группового руководителя предъявлять его;
- составлять отчет по результатам практики в соответствии с содержанием программы, индивидуальных заданий и дополнительных указаний руководителя практики;
- служить для учащихся школы примером организованности, дисциплинированности, трудолюбия и ответственности;
- соблюдать педагогическую этику, требования профессионального кодекса;
- после прохождения практики сдать отчетную документацию.

В случае невыполнения этих требований в установленные сроки практикант может быть отстранен от участия в практике и не получить оценку.

Особенности организации и проведения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест производственной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные

рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

5. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой. Отчет о практике выполняется в виде текстового документа. Отчет подписывает руководитель практики от Университета с указанием отметки промежуточного контроля. Обучающийся персонально отвечает за достоверность представленной в отчете информации и качество выполнения индивидуального задания. По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет на кафедру отчетную документацию:

1. Индивидуальное задание по практике
2. Рабочий план-график практики
3. Инструктаж по технике безопасности в профильной организации (если практика проходила в профильной организации)
4. Виды отчетной документации в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики:
 - портфолио по математике (дневник практики, конспекты уроков, технологическая карта урока, методическая разработка внеурочного мероприятия по математике),
 - портфолио по психологии, портфолио по педагогике,
 - портфолио по безопасности жизнедеятельности и здоровью и сохранению;
 - дневник практики, портфолио по информатике (конспекты уроков, методическая разработка внеурочного мероприятия, описание кабинета ВТ, описание информационно-образовательной среды ОО).
5. Характеристика
6. Отчет о практике

Студент-практикант своевременно выполняет все виды работ, предусмотренные сквозной программой практики, наблюдает и проводит учебно-воспитательную работу, обеспечивая единство нравственного, трудового, эстетического и физического воспитания учащихся. В период практики студент должен проявить себя как начинающий специалист, обладающий глубокими научными знаниями по предмету, высокими моральными качествами, общественной активностью, глубоким интересом к работе, к педагогической профессии. Он должен быть примером организованности, дисциплинированности и трудолюбия. В процессе работы с учащимися студент должен стремиться показать свою профессиональную компетентность, активно участвовать в жизни коллектива общеобразовательного учреждения. Студенты-практиканты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителям практики университета, администрации, преподавателям общеобразовательного учреждения, вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации практики; участвовать в конференциях и совещаниях; пользоваться библиотекой, кабинетами и находящимися в них учебно-методическими пособиями. Каждый студент ведет дневник, в котором фиксирует результаты наблюдений и анализа учебно-воспитательной работы с учащимися, а также тетрадь с конспектом проведенного им внеклассного мероприятий по предмету. Практикант организует свою деятельность в соответствии с требованиями Устава учебно-воспитательного учреждения, подчиняется правилам внутреннего распорядка, выполняет распоряжения администрации и

руководителей практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики. Студент, отстраненный от практики, считается не выполнившим учебный план данного семестра. По решению совета факультета ему может назначаться повторное прохождение практики без отрыва от учебных занятий в университете. На период практики один из студентов назначается старостой группы. В обязанности старосты входит учет посещаемости студентов, общая организация работы, оповещение студентов о коллективной консультации и семинарах, выполнение поручений руководителей практики. Студенты во время практики ведут дневник практики, в котором отражают данные необходимые для выполнения заданий, предусмотренных программой практики. Материал дневника используется при составлении отчета о выполненной на практике работе. На основании представленных документов комиссия в составе руководителя практики, преподавателей педагогики и психологии проводит на каждом этапе зачет. Итоги практики подводятся на заседании ведущей кафедры и итоговой конференции. Студенты, не сдавшие в установленные сроки материалы по практике или не явившиеся на итоговую конференцию, считаются имеющими академическую задолженность.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций

Компетенции	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (до 55 % баллов)
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения	УК-3.1. Демонстрирует знание способности работать в команде, проявляет лидерские качества и умения	УК-3.1. В целом демонстрирует знание способности работать в команде, проявляет лидерские качества и умения	УК-3.1. Демонстрирует фрагментарное знание способности работать в команде, проявляет лидерские качества и умения
	УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального	УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального	УК-3.2. В целом умеет демонстрировать способность эффективного речевого и социального	УК-3.2. Не умеет демонстрировать способность эффективного речевого и социального

	взаимодействия, в том числе с различными организациями	взаимодействия, в том числе с различными организациями	социального взаимодействия, в том числе с различными организациями	взаимодействия, в том числе с различными организациями
	УК-3.3 Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия	УК-3.3. Демонстрирует основные навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия	УК-3.3. Демонстрирует в целом навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия	УК-3.3. Не владеет навыками работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).	УК-4.1. Использует знание различных форм, видов устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).	УК-4.1. В целом использует знание различных форм, видов устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).	УК-4.1. фрагментарное знание различных форм, видов устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).
	УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения	УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения	УК-4.2. В целом умеет использовать языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения	УК-4.2. Не умеет использовать языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения
	УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов).	УК-4.3. Владеет основной системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов).	УК-4.3. Владеет в целом системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов).	УК-4.3. Не владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов).
УК-5:	УК-5.1. Знает	УК-5.1. Знает	УК-5.1. Знает	УК-5.1. Знает

Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.	историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.	историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.	фрагментарно историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.
	УК-5.2. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	УК-5.2. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	УК-5.2. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	УК-5.2. Не умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

	УК-5.3. Владеет навыками демонстрации уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.	УК-5.3. Не достаточно владеет навыками демонстрации уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.	УК-5.3. Не достаточно владеет навыками демонстрации уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.	УК-5.3. Не владеет навыками демонстрации уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей	В полном объеме знает: психологию личности, механизмы и факторы ее развития; методы самодиагностики личности; психологию деятельности и	знает: психологию личности, механизмы и факторы ее развития; методы самодиагностики личности; психологию деятельности и техники	В целом знает: психологию личности, механизмы и факторы ее развития; методы самодиагностики личности; психологию деятельности и поведения; техники	Не знает: психологию личности, механизмы и факторы ее развития; методы самодиагностики личности; психологию деятельности и поведения; техники

жизни	поведения; техники эффективного планирования; психологию стресса, эмоций, техники и приемы психической саморегуляции;	эффективного планирования; психологию стресса, эмоций, техники и приемы психической саморегуляции;	эффективного планирования; психологию стресса, эмоций, техники и приемы психической саморегуляции;	эффективного планирования; психологию стресса, эмоций, техники и приемы психической саморегуляции
	В полном объеме умеет: действовать критично, выполнять анализ проделанной работы для достижения поставленной цели; планировать свою деятельность (составлять общий план предстоящей деятельности, определять последовательн ость действий, организовывать рабочее место и временную организацию деятельности); прогнозировать результат деятельности;	умеет: действовать критично, выполнять анализ проделанной работы для достижения поставленной цели; планировать свою деятельность (составлять общий план предстоящей деятельности, определять последовательно сть действий, организовывать рабочее место и временную организацию деятельности); прогнозировать результат деятельности;	В целом умеет: действовать критично, выполнять анализ проделанной работы для достижения поставленной цели; планировать свою деятельность (составлять общий план предстоящей деятельности, определять последовательно сть действий, организовывать рабочее место и временную организацию деятельности); прогнозировать результат деятельности;	Не умеет: действовать критично, выполнять анализ проделанной работы для достижения поставленной цели; планировать свою деятельность (составлять общий план предстоящей деятельности, определять последовательно сть действий, организовывать рабочее место и временную организацию деятельности); прогнозировать результат деятельности;
	В полном объеме владеет: методами самодиагностик и развития личности; методами и приемами проектной деятельности и управления	владеет: методами самодиагностики развития личности; методами и приемами проектной деятельности и управления временем;	В целом владеет: методами самодиагностики развития личности; методами и приемами проектной деятельности и управления временем;	Не владеет: методами самодиагностики развития личности; методами и приемами проектной деятельности и управления временем;

	временем; методами организации учебно- профессиональн ой и досуговой деятельности.	методами организации учебно- профессионально й и досуговой деятельности.	методами организации учебно- профессионально й и досуговой деятельности.	методами организации учебно- профессионально й и досуговой деятельности.
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессионал ьной деятельности безопасные условия жизнедеятельн ости для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновени и чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. В полной мере знать: основные виды чрезвычайных ситуаций военного, природного и техногенного характера; методы обеспечения защиты населения в чрезвычайных ситуациях военного характера, планирование мероприятий по гражданской обороне	УК-8.1. Знает в полной мере знать: основные виды чрезвычайных ситуаций военного, природного и техногенного характера; методы обеспечения защиты населения в чрезвычайных ситуациях военного характера, планирование мероприятий по гражданской обороне	УК-8.1. Не в полной мере знать: основные виды чрезвычайных ситуаций военного, природного и техногенного характера; методы обеспечения защиты населения в чрезвычайных ситуациях военного характера, планирование мероприятий по гражданской обороне	УК-8.1. Не знает основные виды чрезвычайных ситуаций военного, природного и техногенного характера; методы обеспечения защиты населения в чрезвычайных ситуациях военного характера, планирование мероприятий по гражданской обороне
	УК-8.2. Умеет в полном объеме: оценивать факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональн ой деятельности	УК-8.2. Умеет: Оценивать факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональн ой деятельности	УК-8.2. Не в полной мере умеет: Оценивать факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональн ой деятельности	УК-8.2. Не умеет: Оценивать факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональн ой деятельности
	УК-8.3 В полном объеме владеет: методами обеспечения защиты населения от чрезвычайных	УК-8.3. Владеет методами обеспечения защиты населения от чрезвычайных ситуаций военного	УК-8.3. Не достаточно владеет методами обеспечения защиты населения от чрезвычайных	УК-8.3. Не владеет методами обеспечения защиты населения от чрезвычайных ситуаций

	ситуаций военного характера	характера	ситуаций военного характера	военного характера
ОПК-3 Способен организовыва ть совместную и индивидуальн ую учебную и воспитательн ую деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательн ыми потребностям и, в соответствии с требованиями федеральных государственн ых образовательн ых стандартов	ОПК-3.1.В полном объеме знает диагностируем ые цели (требования к результатам) совместной и индивидуально й учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательны ми потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственны х образовательны х стандартов	ОПК- 3.1.Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательным и потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1.В целом знает диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательным и потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1.Не знает диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательным и потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
	ОПК-3.2.В полном объеме умеет использовать педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуально й учебной и воспитательной деятельности обучающихся.	ОПК- 3.2.Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.	ОПК-3.2.В целом умеет использовать педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.	ОПК-3.2.Не умеет использовать педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.
	ОПК-3.3.В полном объеме владеет управлением учебными группами с целью	ОПК-3.3.Владеет управлением учебными группами с целью вовлечения обучающихся в	ОПК-3.3.В целом владеет управлением учебными группами с целью вовлечения	ОПК-3.3.Не владеет управлением учебными группами с целью вовлечения

	вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку организации деятельности ученических органов самоуправления.	процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку организации деятельности ученических органов самоуправления.	обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку организации деятельности ученических органов самоуправления.	обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку организации деятельности ученических органов самоуправления.
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1. В полном объеме знает, как осуществлять выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся	ОПК-5.1. Знает, как осуществлять выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся	ОПК-5.1. Знает в целом, как осуществлять выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся	ОПК-5.1. Знает фрагментарно, как осуществлять выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся
	ОПК-5.2. Умеет в полном объеме осуществлять контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности	ОПК-5.2. Умеет осуществлять контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности	ОПК-5.2. Умеет в целом осуществлять контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности	ОПК-5.2. Не умеет осуществлять контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности
	ОПК-5.3. Полностью владеет навыками выявлять и корректирует	ОПК-5.3. Владеет навыками выявлять и корректирует трудности в	ОПК-5.3. В целом владеет навыками выявлять и корректирует трудности в	ОПК-5.3. Не владеет навыками выявлять и корректирует трудности в

	трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса	обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса	обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса	обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. В полном объеме знает, как осуществлять отбор и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) в профессиональной деятельности с учетом различной контингента обучающихся	ОПК-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся	ОПК-6.1. Знает в целом, как осуществлять отбор и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся	ОПК-6.1. Знает фрагментарно, как осуществлять отбор и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся
	ОПК-6.2. Умеет в полном объеме применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся	ОПК-6.2. Умеет применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся	ОПК-6.2. Умеет в целом применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся	ОПК-6.2. Не умеет применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся
	ОПК-6.3. Полностью владеет специальными технологиями и методами, позволяющими	ОПК-6.3. Владеет специальными технологиями и методами, позволяющими проводить	ОПК-6.3. В целом владеет специальными технологиями и методами, позволяющими проводить	ОПК-6.3. Не владеет специальными технологиями и методами, позволяющими проводить

	проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся	коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся	коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся	коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося	ОПК-7.1. Демонстрирует знание взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося	ОПК-7.1. В целом демонстрирует знание взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося	ОПК-7.1. Демонстрирует фрагментарное знание взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося
	ОПК-7.2. В полном объеме умеет взаимодействовать со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума	ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума	ОПК-7.2. В целом умеет взаимодействовать со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума	ОПК-7.2. Не умеет взаимодействовать со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
	ОПК-7.3. В полном объеме владеет навыками взаимодействия с представителями организаций образования, социальной и организаций образования, социальной и	ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.	ОПК-7.3. В целом владеет навыками взаимодействия с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы,	ОПК-7.3 Не владеет навыками взаимодействия с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы,

	духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.		СМИ, бизнес-сообществ и др.	СМИ, бизнес-сообществ и др.
ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. В полном объеме знает методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области	ОПК-8.1. Демонстрирует знание методов анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области	ОПК-8.1. В целом знает методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области	ОПК-8.1. Не знает методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области
	ОПК-8.2. В полном объеме умеет проектировать и осуществлять учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса	ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса	ОПК-8.2. В целом умеет проектировать и осуществлять учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса	ОПК-8.2. Не умеет проектировать и осуществлять учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса
	ОПК-8.3. В полном объеме владеет методами анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных	ОПК-8.3. Владеет методами анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в	ОПК-8.3. в целом владеет методами анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в	ОПК-8.3. Не владеет методами анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в

	знаний, в том числе в предметной области	предметной области	предметной области	предметной области
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. В полном объеме знает, как выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Знает, как выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Знает в целом, как выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Знает фрагментарно, как выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности
	ОПК-9.2. Умеет в полном объеме демонстрировать способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.2. Умеет демонстрировать способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.2. Умеет в целом демонстрировать способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.2. Не умеет демонстрировать способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности
	ОПК-9.3. Полностью владеет навыками использования цифровых ресурсов для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.3. Владеет навыками использования цифровых ресурсов для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.3. В целом владеет навыками использования цифровых ресурсов для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.3. Не владеет навыками использования цифровых ресурсов для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1: Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при	ПК-1.1. Знает полностью структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета)	ПК-1.1. Знает основные структуры, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета)	ПК-1.1. Знает в целом структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета)	ПК-1.1. Не знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета)
	ПК-1.2.	ПК-1.2. Умеет	ПК-1.2. В целом	ПК-1.2. Не умеет

решении профессиональных задач	Полностью умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО	осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО	умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО	осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО
	ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные	ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные	ПК-1.3. В целом демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные	ПК-1.3. Демонстрирует фрагментарно умение разрабатывать различные формы учебных занятий
ПК-8: Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных.	ПК-8.1 Полностью знает приемы и принципы разработки образовательных программ различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями.	ПК-8.1 Знает приемы и принципы разработки образовательных программ различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями.	ПК-8.1 В целом знает приемы и принципы разработки образовательных программ различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями.	ПК-8.1 Знает фрагментарно приемы и принципы разработки образовательных программ различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями.
	ПК-8.2 Полностью умеет формировать средства контроля качества учебно-воспитательного процесса.	ПК-8.2 Умеет формировать средства контроля качества учебно-воспитательного процесса.	ПК-8.2 В целом умеет формировать средства контроля качества учебно-воспитательного процесса.	ПК-8.2 Не умеет работать с формировать средства контроля качества учебно-воспитательного процесса.
	ПК-8.3 Полностью владеет	ПК-8.3 Владеет навыками разработки плана	ПК-8.3 Владеет основными навыками	ПК-8.3 Не владеет приемами

	навыками разработки плана коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий.	коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий.	разработки плана коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий.	навыками разработки плана коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий.
--	---	---	--	---

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы используются следующие **типовые задания**:

7 и 9 семестры

Задание 1. Планирование работы обучающихся в качестве учителя математики

1. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка (расписание уроков, звонков, и т.д.).
2. Ознакомление с учебно-методической и воспитательной работой ОО.
3. Знакомство с классом, к которому прикреплен обучающийся.
4. Посещение всех уроков в прикрепленном классе.
5. Изучение ФГОС общего образования. Составление календарно-тематического планирования по математике
6. Составление плана внеурочной деятельности по математике, включая работу с отстающими и одаренными детьми (индивидуальный образовательный маршрут).
7. Заполнение дневника практики

Задание 2. Работа в качестве учителя математики

1. Изучить дидактические возможности и компоненты образовательной среды ОО, необходимые для эффективного формирования образовательных результатов в обучении математике.
2. Разработать конспекты уроков по математике с использованием современных технологий обучения, диагностики и провести в прикрепленном классе.
3. Разработать технологическую карту 1 урока математики.
4. Разработать и провести внеурочное мероприятие по математике или урок по программе элективного курса/курса по выбору по математике, направленное на предпрофильную или профильную подготовку учащихся по математике.

Технология моделирования урока математики

- определение места урока в системе уроков, его типа;
- формулирование цели и результатов урока;
- анализ содержания материала по программе и учебнику, выявление сложных вопросов, оценка уровня знаний учащихся;
- анализ методической литературы, отбор дополнительного материала;
- составление поэтапного плана урока;
- подбор методов, форм и средств организации деятельности учащихся;
- составление плана-конспекта урока с указанием видов деятельности учителя и учащихся на каждом этапе, рассматриваемых опытов, решение запланированных математических задач, определение домашнего задания;
- подбор средств (дидактических материалов, карточек, таблиц и т.д.).

Структура плана-конспекта урока (занятия) проведенного обучающимся

- цель и результаты урока,
- этапы урока с примерным временем реализации,
- задания и методы для проверки знаний, вопросы для актуализации,
- последовательность и методы изучения нового материала (обобщения, закрепления...), указание на деятельность учащихся на каждом этапе урока,
- перечень демонстраций и необходимого оборудования,
- задачи с решениями (если предусмотрены),
- домашнее задание.

Примеры индивидуальных заданий для формирования портфолио (по информатике)

Задание 2. Работа в качестве учителя по информатике

1. Разработка конспектов уроков по информатике с использованием современных технологий обучения и диагностики и их проведение в прикрепленном классе.
2. Разработка и проведение внеурочного мероприятия по информатике, направленного на популяризацию знаний по информатике среди учащихся, развитие их представлений о науке, профессиональную ориентацию.

Технология моделирования урока информатике

- определение места урока в системе уроков, его типа;
- формулирование цели, задач и результатов урока;
- анализ содержания материала по программе и учебнику, выявление сложных вопросов, оценка уровня знаний учащихся;
- анализ методической литературы и информационных ресурсов, отбор дополнительного материала;
- составление поэтапного плана урока в виде технологической карты;
- подбор методов, форм и средств организации деятельности учащихся;

- составление технологической карты урока с указанием видов деятельности учителя и учащихся на каждом этапе, планируемых ситуационных задач, применением необходимого программного обеспечения, определение домашнего задания;
- настройка аппаратного и программного обеспечения, подбор технических средств обучения.

Структура плана-конспекта урока (занятия) проведенного обучающимся

- цель, задачи и результаты урока,
- этапы урока с примерным временем реализации,
- задания и методы для проверки знаний, вопросы для актуализации,
- последовательность и методы изучения нового материала (обобщения, закрепления...), указание на деятельность учащихся на каждом этапе урока,
- перечень необходимого оборудования и программного обеспечения,
- выполнение заданий за компьютером (если предусмотрены),
- домашнее задание.

Примеры индивидуальных заданий для формирования портфолио (по психологии)

Задание 1. Психолого-педагогический анализ урока Посетить урок (учителя, коллеги практиканта) с последующим анализом и описанием, наблюдаемого в ходе урока по схеме.

Задание 2 для формирования портфолио по психологии

Посетить урок (учителя, коллеги практиканта) с последующим анализом и описанием, наблюдаемого в ходе урока по следующей схеме (использовать методы наблюдения, беседы, диагностики).

Психолого-педагогический анализ урока по предмету

I. Психологическая оценка структуры урока в связи с его конкретными целями и задачами.

1. Тема, цели и задачи урока
2. Структура урока и его психологическая целесообразность.

II. Психологическая оценка содержания урока

1. Психологическое качество содержания учебного материала урока описательный или объяснительный характер, степень его наглядности, конкретности и обобщенности.

2. Активизация каких сторон познавательной деятельности учащихся требует восприятие этого материала / образной или словесно-логической памяти, абстрактного материала, воображения.

3. Соответствие данного учебного материала возрастным особенностям познавательной деятельности учащихся, их жизненному опыту и уровню знаний.

4. Как учитель делает сложный материал доступным восприятию учащихся наличие ярких примеров, аналогий, сравнений, ясность и простота изложения связь с жизнью/.

5. Как взаимодействует учитель с участниками образовательных отношений.

6. Каково воспитательное воздействие данного материала /морально - эстетическое, атеистическое/? Насколько оптимально учитель реализует воспитательные возможности учебного материала?

7. Как учитель организывает совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

8. Какие психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, использует учитель для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

9. Какие современные методы и технологии обучения и диагностики использует учитель на уроке.

III. Управление познавательной деятельностью и ее проявление на уроке.

1. Организация внимания:

а) пути организации внимания на всех этапах урока: обращение с призывом к учащимся быть внимательными, подчеркивание значимости деятельности, постановка задачи, использование принципа наглядности и обращение к непроизвольному вниманию.

б) виды внимания, имевшие место на уроке и формы их проявления у учеников.

в) способы организации переключения внимания учеников с одной деятельности на другую.

г) в каких сложных видах деятельности, предложенных учителем, требовалось распределение внимания учащихся и как они с этим справлялись.

2. Организация восприятия и его характер:

а) что является объектом восприятия учащихся (роль учителя, текст учебника, различные наглядные пособия)? Качество материала восприятия.

б) использование наглядных средств, их функция на уроке.

в) осмысленность восприятия на уроке.

3. Активизация памяти и ее развитие:

а) обращение учителя к памяти школьников. С какой целью оно проводилось на различных этапах урока?

б) какие виды памяти имели место на уроке (наглядно-образная, словесно-логическая, эмоциональная, непреднамеренная, механическая/ логическая)?

в) какие приемы лучшего запоминания материала использовал учитель на уроке (постановка цели запомнить, логическая обработка материала, установление различного рода ассоциаций, в деятельности, повторение)?

г) как проявились у отдельных учеников на уроке процессы памяти?

4. Активизация мыслительной деятельности учащихся,

а) как учитель формировал научные понятия у школьников? Как он при этом использовал наглядность?

б) какие связи между понятиями он устанавливал и какие суждения формировал?

в) каким путем (индуктивным или дедуктивным) вел он учащихся к усвоению тех или иных понятий и суждений?

г) насколько преподаватель вызвал потребность у учеников в усвоении данных понятий (раскрыл теоретическое значение, показал практическую применимость, связал с жизнью и т. д.)?

д) уровни усвоения понятий, проявленные на уроке. Ошибки при определении понятий.

е) активизация самостоятельно творческого мышления школьников. Имела ли место проблемная направленность урока, проблемные ситуации и пути их создания? Степень заинтересованности и активности учащихся в поиске ответов.

ж) какие конкретные мыслительные действия должен самостоятельно произвести ученик для того, чтобы найти решение поставленной проблемы?

з) обучал ли учитель школьников уже готовым приемам рационального мышления, давал ли им "предписания алгебраического типа" и как он вводил их?

и) насколько внутренне стройно, логично, последовательно был построен урок в целом?

к) логика в рассуждениях учащихся, ошибки в рассуждениях

5. Активизировались ли на уроке представления памяти, репродуктивное и творческое воображение?

6. Как осуществлял учитель учет индивидуальных особенностей школьников?

IV. Организация учителем обратной связи.

1. На каких этапах урока учитель обращается к школьникам и с какой целью?
2. Носила ли обратная связь не только контролирующий, но обучающий характер?
3. Как воспринимали ученики оценки и комментарии к ним?
4. Влиял ли характер ответа учеников на дальнейшие действия и слова учителя, т. е. как перестраивалась его дальнейшая деятельность в зависимости от обратной информации?

V. Воспитательное воздействие личности учителя и его деятельности на уроке.

1. Воспитательное воздействие личности учителя: его внешности, манер, характера общения с учащимися. Отношение их к учителю, в чем оно проявлялось? Эмоциональный климат урока
2. Требования учителя и их значение для формирования ценных волевых и моральных качеств личности учеников (требования к ответу, поведению, речи, дисциплине и т. д). Отношение ребят к этим критериям.
3. Воспитательное значение методов и приемов обучения, использованных на уроке.
4. Как учитель учит владеть техникой учебной работы (слушать объяснения, оформлять записи, работать с книгой, контролировать самого себя и т. д.)?

VI. Результаты урока

Достигнуты ли цели урока? По каким психологическим показателям можно судить об этом? т. е. уровень усвоения внимания, интерес, проявление эмоции? В чем конкретно проявилось? Что дал урок для общего развития учащихся?

Схема наблюдения на уроке

(выявленное подчеркивается, недостающее дописывается)

Школа _____ район (города) _____

Дата посещения " _____ " _____ 20 ____ г. Класс _____

Число учащихся по списку _____ чел.

Присутствуют _____ чел

Цель посещения урока _____

Ф. И. О. учителя _____

Тема урока _____

1. Приемы работы учителя и учащихся

Учитель:

- беседа (репродуктивная)/рассказ/ объяснение/ инструктаж/ лекция/ демонстрация;
опрос (устный/ письменный);
использование дидактического материала (верно/ с ошибками);
- руководство самостоятельной работой учащихся на основе обратной связи.

Учащиеся:

- слушание
- комментирование
- объяснение
- рассказ;
- работа печатным словом;
- упражнения (письменные/ устные/ практические);
- решение задач (логических/ расчетных);

2. Распределение времени по этапам урока и видам деятельности

Затрачено времени на:

организацию урока ____ мин.

опрос учащихся _____ мин. повторение ранее пройденного

мин. объяснение нового материала _____ мин.

закрепление изученного на уроке _____ мин.

выполнение работ творческого характера ____ мин.

домашнее задание ____ мин.

3. Приемы развития познавательных способностей учащихся:

на уроке наблюдались (в чем и как указать конкретно):

- ☐ самостоятельная работа уч-ся над новым материалом;
- ☐ перенос знаний;
- ☐ элементы теории параллельного воспроизведения материалов/элементы алгоритмизации;
- ☐ поисковые задачи/проблемные ситуации;
- ☐ частично-поисковый метод/исследовательский метод элементы программированного обучения;
- ☐ использование ТСО

Учащиеся в поисках истины

а) пользовались сравнениями (разностными/ кратными/ качественными)

- ☐ конспектированием
- ☐ составлением тезисов
- ☐ цитированием
- ☐ составлением аннотаций
- ☐ составлением справок;

б) производили анализ и синтез единого по содержанию по известной ранее закономерности по:

сходству

- ☐ подобию
- ☐ отличию
- ☐ особенности
- ☐ противоположности
- ☐ общности;

в) строили формально-логическую модель (прочитанного/ услышанного).

4. Показатели наличия познавательных интересов учащихся:

5. Уровень усвоения знаний учащимися

Эмоциональный отклик;

Сосредоточенность

- ☐ увлеченность процессом деятельности стремление по собственному побуждению принять участие в обсуждении вопросов;
- ☐ активность в течение всего урока,
- ☐ вопросы учителю, товарищам,
- ☐ выбор свободного задания,
- ☐ на уровне восприятия, осмысления и запоминания;
- ☐ на уровне применения знаний в аналогичной или сходной ситуации;
- ☐ на уровне применения знаний в новой ситуации;

6. Тип урока

- ☐ урок передачи готовых знаний;

- ☐ урок, в основе которого лежит самостоятельная умственная деятельность учащихся;
- ☐ урок получения практических навыков;
- ☐ урок обобщающего повторения;
- ☐ комбинированный урок;
- ☐ урок-отчет,

7. Качества личности учащихся, которые формировались на уроке в аспектах (конкретизировать какие и как):

мировоззренческом;

- ☐ трудовом;
- ☐ нравственно-этическом,
- ☐ эстетическом;
- ☐ физического развития;

8. Характерные особенности данного урока: _____

9. Соблюдение основных требований к уроку и его результативность:

- ☐ соответствие содержания принципам обучения и воспитания;
- ☐ воспитательная направленность
- ☐ сочетание принципа доступности с достаточно интенсивным трудом учащихся
- ☐ научность: на уровне достижения науки, основы которой преподаются
- ☐ на уровне достижения педагогики, психологии и передового опыта
- ☐ наличие приемов, развивающих умственную деятельность учащихся;
- ☐ целевая установка урока, его структурных частей
- ☐ логичность урока (оправданный набор приемов);
- ☐ однообразие или разнообразие приемов и методов
- ☐ наличие межпредметных связей
- ☐ связь изучаемого материала с предыдущим и последующим материалом
- ☐ наличие закрепления, повторения и обобщения материала
- ☐ сочетание коллективных, групповых индивидуальных форм обучения
- ☐ уровень совершенствования знаний: уточнение, углубление, расширение, систематизация;
- ☐ актуализация знаний;
- ☐ соединение знаний и умений с развитием личности;
- ☐ пронизывание знаний и умений чувствами, превращение знаний во взгляды, убеждения, научное мировоззрение;
- ☐ возможность их использования для повышения идейной и познавательной нагрузки текста, уместность, целенаправленность,
- ☐ проблемность вопросов и заданий

10. Работа учителя с дополнительными источниками.

11. Подготовка оборудования, технических средств, дидактических пособий к уроку.

12. Выбор оптимальных способов преподавания и приемов учебной деятельности учащихся с учетом индивидуальных способностей класса

Примечание: Настоящая схема психологического анализа урока должна быть адаптирована к условиям преподавания конкретного предмета. Студент может это сделать, руководствуясь характеристиками особенностей психологического анализа урока преподаваемой учебной дисциплины.

.

Задание 2. Психолого-педагогическая характеристика на группу (класс) школь-

ников. В процессе прохождения практики, знакомства с документацией, деятельностью класса, классного руководителя, учителей предметников, посредством методов (беседы, наблюдения, интервью) составить характеристику на класс по схеме.

Примеры индивидуальных заданий для формирования портфолио (по педагогике)

Задание 1

Составьте презентацию до 25 слайдов для обучающихся о нормативных документах по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи РФ и по вопросам законодательства о правах ребенка. В дальнейшем используйте данную презентацию при проведении воспитательной или внеурочной деятельности.

Задание 2

Разработать и провести классный час, направленный на решение задач воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся во внеучебной деятельности в соответствии с проводимыми в школах еженедельными уроками.

При подготовке классного часа необходимо четко следовать *методике организации и проведения классного часа.*

1. Определение темы и задач классного часа.
2. Определение времени и места проведения классного часа.
3. Определение ключевых моментов классного часа и разработка плана подготовки и проведения классного часа (подобрать соответствующий материал, наглядные пособия, музыкальное оформление по теме, составить план (сценарий) проведения классного часа)
4. Определение участников подготовки и проведения классного часа (дать задание учащимся для предварительной подготовки к классному часу (если это предусмотрено планом), определить степень целесообразности участия педагогов или родителей.
5. Анализ его результативности. По результатам проведенной работы студенту-практиканту необходимо предоставить методическую разработку классного часа, в которой должны быть отражены:

- цели;
- задачи духовно-нравственного развития обучающихся;
- контингент (возраст) обучающихся;
- необходимое оборудование;
- план подготовки и проведения мероприятия;
- сценарий;
- анализ проведенного классного часа: выводы.

Задание 3. Проведите в классе анкету направленную на выявление познавательных и культурно-досуговых потребностей учащихся и представьте анализ результатов в виде диаграммы.

На основе результатов, определите формы и методы воспитательной работы и составьте методические рекомендации по реализации этих форм и методов в данном классе, направленные на формирование познавательных культурно-досуговых потребностей учащихся и проведите воспитательное мероприятие культурно-просветительской направленности (с учетом возрастных, индивидуальных потребностей учащихся). Предоставьте методическую разработку проведенного мероприятия, в которой должны быть отражены следующие структурные компоненты:

1. Название воспитательного мероприятия
2. Форма проведения мероприятия
3. Дата проведения мероприятия

4. Разработчик мероприятия
5. Участники мероприятия
6. Оборудование для подготовки и проведения мероприятия
7. Связь мероприятия с предыдущими и последующими мероприятиями, учебными дисциплинами
8. Подготовительный этап (непосредственно подготовка мероприятия)
9. Проведение мероприятия (ход мероприятия)
10. Заключительный этап (анализ осуществленного мероприятия)
11. Используемая литература и Интернет-ресурсы.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Тематика вопросов, задаваемых при защите отчета по практике для оценки сформированности компетенции/ компетенций

1. Сформулируйте цели и задачи практики.
2. Перечислите какие правила внутреннего распорядка установлены в образовательном учреждении, в котором проходила Ваша практика. Пригодилось ли вам знание основ профессиональной этики.
3. Назовите основные принципы повышения сплоченности коллектива (команды) на основе общих ценностей и представлений, используемые при прохождении практики.
4. Назовите содержание и назначение профессионального самообразования и саморазвития.
5. Назовите цели, задачи и назначение психолого-педагогического сопровождения учащихся в учебно-воспитательном процессе.
6. Назовите научно-обоснованные методы и технологии психолого-педагогического сопровождения обучающихся.
7. Назовите правовые документы регулирования профессиональной деятельности в организации, в которой Вы проходили практику.
8. Назовите правила, которые необходимо соблюдать для охраны здоровья и жизни учащихся.
9. Назовите современные методы и технологии обучения, диагностики используемые при прохождении практики.
10. Перечислите запланированную Вами работу по реализации индивидуального образовательного маршрута обучающихся.
11. Назовите способы организации сотрудничества обучающихся, поддержки их активности и инициативности, самостоятельности, развития их творческих способностей.
12. Назовите возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых предметов, используемые при прохождении практики.
13. Назовите традиционные и современные методы, позволяющие реализовывать мероприятия, направленные на профессиональное самоопределение обучающихся, используемые при прохождении практики
14. Перечислите основные нормативно-правовые акты сферы образования, определяющие условия реализации образовательных программ общего образования.
15. Каким образом нормативно-правовые акты сферы образования, определяющие условия реализации образовательных программ общего образования, влияют на образовательный процесс в образовательной организации, в которой вы проходили практику?
16. Перечислите какие правила внутреннего распорядка установлены в образовательном учреждении, в котором проходила ваша практика. Приведите

- примеры профессионального/ непрофессионального поведения педагогов образовательной организации в процессе прохождения практики.
17. Перечислите основные документы, которые готовит учитель информатики в процессе образовательной деятельности.
 18. Приведите примеры современных методов и технологий обучения и диагностики, применяемых в образовательной организации, в которой вы проходили практику. Удалось ли вам привести в практику образовательной организации новые методы и технологии обучения и диагностики.
 19. Какие личностные, метапредметные и предметные результаты вы ставили на проведенных вами уроках? Удалось ли вам их достичь? Какие трудности возникали при их достижении и как вы их преодолевали?
 20. Перечислите составные части информационно-образовательной среды образовательной организации, в которой вы проходили практику. На сколько эффективно на ваш взгляд они используются в образовательной организации.
 21. Какие мероприятия вы проводили в процессе педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся.
 22. Как вы строили процесс взаимодействия с участниками образовательного процесса: учащимися, их родителями, учителями, общественностью? Приведите примеры.
 23. Как вы организовывали сотрудничество обучающихся, поддерживали их активность и инициативность? Приведите примеры.
 24. Какие приемы организации самостоятельности обучающихся в процессе решения учебных задач вы применяли?
 25. Как вы на уроках информатики и во внеурочной деятельности развивали творческие способности учащихся?
 26. Были ли у вас в классе дети, обучающиеся на дому? Обучались ли слабые школьники или школьники, легко осваивающие учебную программу? Как вы планировали индивидуальную работу с такими учащимися?
 27. В процессе прохождения практики, какие направления профессионального роста вы для себя определили? Где вы будете искать источники информации для профессионально самосовершенствования?
 28. Как повлияла практика на ваше профессиональное самоопределение? Какой вы видите свою профессиональную деятельность?

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса

7.1. Основная литература:

1. Маслова, С. В. Методика преподавания математики: учебное пособие / С. В. Маслова, О. И. Чиранова; составители С. В. Маслова, О. И. Чиранова. — Саранск: МГПУ им. М.Е. Евсевьева, 2021. — 258 с. — ISBN 978-5-8156-1373-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/258890>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Мугаллимова, С. Р. Методика обучения математике. Общая методика: учебное пособие / С. Р. Мугаллимова. — Москва: ФЛИНТА, 2020. — 136 с. — ISBN 978-5-9765-4356-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/135312> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Подходова, Н. С. Методика обучения математике: учебное пособие / Н. С. Подходова, Н. Л. Стефанова, В. И. Снегурова. — Санкт-Петербург: РГПУ им. А. И. Герцена, 2020. — 264 с. — ISBN 978-5-8064-2816-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/252377> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Шестакова, Л. Г. Общие вопросы методики обучения математике: учебно-методическое пособие / Л. Г. Шестакова. — Соликамск: СГПИ филиал ПГНИ, 2022. — 116 с. — ISBN 978-5-91252-173-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/264278> (дата обращения: 24.06.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.2. Дополнительная литература

1. Маслова, С. В. Оценочные средства по методике преподавания математики: учебно-методическое пособие / С. В. Маслова, О. И. Чиранова. — Саранск: МГПУ им. М.Е. Евсевьева, 2021. — 61 с. — ISBN 978-5-8156-1374-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/258908> (дата обращения: 24.06.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Овчинникова, Е. Е. Конструирование урока математики в условиях реализации ФГОС: учебное пособие / Е. Е. Овчинникова. — 2-е изд., доп. — Липецк: Липецкий ГПУ, 2021. — 81 с. — ISBN 978-5-907461-21-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/228671> (дата обращения: 24.06.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

8.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://kchgu.ru>.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: <https://do.kchgu.ru>.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием	Срок действия
-------------	------------------------------------	---------------

	реквизитов	документа
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 332 эбс с 02.06.2026г. Электронный адрес: https://znanium.com	С 02.06.2026г. до 01.06.2027г.
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 12 от 26.02.26г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 26.02.2026г. до 31.01.2027г.
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащённости аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащённости образовательного процесса по адресу: <https://kchgu.ru/sveden/objects/>

8.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- CalculateLinux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная

– Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Срок действия лицензии с 27.02.2025г. по 07.03.2027г.

8.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.

5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

9. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «[Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ](#)», размещенным на сайте Университета по адресу: <http://kchgu.ru>.

В рабочей программе внесены следующие изменения:

46

Приложение 1

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО
«Карачаево-Черкесский государственный университет имени У. Д. Алиева»

Физико-математический факультет
Кафедры алгебры и геометрии

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ,
ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Производственная педагогическая практика

Обучающий(ая)ся _____
(ФИО).

Курс __, группа __, очная/заочная форма обучения,
направление подготовки _____
профиль(и) _____

Место прохождения _____

Сроки: с «__» _____ по «__» _____ 202__ г.

№	Перечень индивидуальных заданий	Форма отчетной документации

Обучающийся

/Подпись/

/Расшифровка подписи/

Руководитель практики
от Университета

/Подпись/

/Расшифровка подписи/

Руководитель практики
от Профильной организации

/Подпись/

/Расшифровка подписи/

«__» _____ 202__ г.

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО
«Карачаево-Черкесский государственный университет имени У. Д. Алиева»
Физико-математический факультет
Кафедры алгебры и геометрии

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Производственная педагогическая практика

Обучающий(ая)ся _____ (ФИО).
 Курс __, группа __, очная/заочная форма обучения,
 направление подготовки _____
 профиль(и) _____
 Место прохождения _____
 Сроки: с «__» _____ по «__» _____ 202__ г.

№	Этапы практик и	Сроки выполн.	Виды деятельности обучающегося	Отметка о выпол.
1	Организационный		Участие в установочных конференциях в институте/на факультете; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практической подготовке; согласование индивидуального задания с руководителями практики от кафедры и от профильной организации; оформление документов по прохождению практики; проведение медицинских осмотров (обследований); усвоение правил техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда.	
2	Основной		Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практической подготовки, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника по практике. Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам.	
3	Заключительный		Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление дневника, отчета; проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики защита отчета; участие в итоговой конференции.	

Обучающийся

/Подпись/

/Расшифровка подписи/

Руководитель практической подготовки
от Университета

/Подпись/

/Расшифровка подписи/

Руководитель практики
от Профильной организации

/Подпись/

/Расшифровка подписи/

Приложение 3

**Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО
«Карачаево-Черкесский государственный университет
имени У. Д. Алиева»**

*Физико-математический факультет
Кафедры алгебры и геометрии*

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ
Общие сведения**

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки	
Направленность (профиль)	
Наименование структурного подразделения (кафедра / отделение)	
Группа	
Вид практики	производственная
Тип практики	педагогическая
Способ проведения практики (выездная/стационарная)	
Форма проведения практики (непрерывно/дискретно)	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Реквизиты договора с профильной организацией о прохождении практики	

Отчетная документация (перечень)

Учет выполняемой работы

№	Краткое содержание работы практиканта и его замечания	Дата выполнения

Дневник заполнил:
обучающийся

_____ «__» _____ 20__ г.
(Подпись) (ФИО)

Дневник проверил:
Руководитель практики от Университета

_____ «__» _____ 20__ г.
(Подпись) (ФИО)

Дневник проверил:
Руководитель практики от Профильной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(Подпись) (ФИО)

Приложение 4

Характеристика руководителя практики от Профильной организации

Оценка трудовой деятельности и дисциплины:

Оценка содержания и оформления отчета по практике:

Оценка по практике: _____

Руководитель практики от Профильной организации

«__» _____ 20__ г.

Министерство образования и науки РФ
ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У. Д. Алиева»

ВЕДОМОСТЬ ОЦЕНКИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Обучающая(-ий)ся _____
_____ курса, _____ группы физико -математического факультета
Проходил(а) педпрактику с _____ по _____
Выполнил(а) следующую работу: проверил(а) _____ письменных работ, провел(а)
внеклассных _____ мероприятий _____ на
темы: _____
_____, изготовил(а) наглядные
пособия _____, посетил(а) уроков _____;
провел(а) _____ уроков; _____ подготовила _____ презентацию _____ и
др.: _____

№	Темы уроков	Класс	Подпись учителя
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Отзыв учителя-предметника

_____ **Оценка**
_____ (подпись)

Работа практиканта в качестве классного руководителя: проверил(а) _____ дневников,
дежурил(а) _____ дней в школе; в) провел(а) _____ классных собраний; г) участвовал(а)
в проведении _____

_____ (др.
работа).

Отзыв классного руководителя

_____ **Оценка**
_____ (подпись)

Итоговая оценка ставится и утверждается на совещании при директоре школы с учетом
мнений учителя-предметника, классного руководителя, группового руководителя,
методистов кафедры педагогики и психологии.

Директор _____ / _____ **Оценка** _____

Дата _____ 20 ____ г.

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО
«Карачаево-Черкесский государственный университет имени У. Д. Алиева»

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРАКТИКЕ

Обучающий(-ая)ся _____
 __ курса, __ группы, по направлению подготовки _____
 _____, направленность (профиль) _____
 _____ института/факультета _____
 _____ проходил(а) _____
 _____ практику на кафедре _____
 _____ с _____ по _____ 2021 г.

Выполнил(-а) индивидуальное задание: _____

Выполнил(-а) задание _____
 по кафедре: _____

Рук. от кафедры _____ / _____ /

Итоговая оценка/зачет _____ / _____ /

Рук. практики _____ / _____ /

М.П.

Рук. от профильной
 организации - КЧГУ _____ / _____ /

Дата _____ 20.... г.